

# Tau-Office Heimaufsicht

## Flexible Dokumentations-Software zur Datenerfassung und Verwaltung für Aufsichtsbehörden

Unsere Fachlösung ermöglicht Ihnen papierloses Arbeiten und schließt Mobilität mit ein. Egal ob aus dem Home-Office oder von unterwegs. Nicht ohne Grund schätzen kommunale ExpertInnen in Ämtern und Behörden besonders die Arbeit mit unseren Lösungen: Wir verfügen über mehr als 25 Jahren IT- und Branchen-Erfahrung.

„Meine Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter arbeiten gerne mit Tau-Office. Wir denken, wir können unsere künftigen Aufgaben mit Unterstützung des Programms gut bewältigen. Die für uns notwendigen Anpassungen werden durch die Mitarbeiter der Firma rocom zeitnah vorgenommen, somit sind wir gut gerüstet für die Zukunft.“

**Werner Schwende, Sachgebietsleiter der Heimaufsicht im Landratsamt Ortenaukreis**

Als Serverlösung  
im Büro, im Home-Office  
und mobil einsetzbar!



- ✓ **Individuelle Datenverwaltung**  
Register der E-Akte nach Bedarf konfigurieren, z. B. zur Dokumentation von Anordnungen, Ordnungswidrigkeiten, zur Prüfung von Personal und Fachkraftquoten sowie der Planung und Dokumentation von Begehungen
- ✓ **Länderspezifische Statistiken & Diagramme**  
Verschiedene Auswertungen jederzeit selbst erstellen, u.a. die Kennzahlen entsprechend der Anforderungen (Landesgesetze)
- ✓ **Länderspezifische Versionen zur Erfüllung der Aufgaben**  
Entsprechend der Verwaltungsvorschrift der einzelnen Bundesländer
- ✓ **Integrierte Mängel- und Beschwerde-Erfassung**  
Mit Fristenverwaltung, detailliert und auswertbar
- ✓ **Daten zur Einrichtung**  
Z. B. Kapazitäten zur Auslastungsberechnung
- ✓ **Prüfberichte und Bescheide auf Knopfdruck**  
Inklusive Zusammenfassung von Einzelberichten in einem Gesamtbericht

# Arbeiten überall und jederzeit

## Standort-übergreifende, mobile Heimaufsicht

Digitalisieren Sie Ihre Arbeit mit Tau-Office, dem „papierlosen Büro“, so sind Sie vernetzter und viel schneller. Zudem haben Sie von überall Datenzugriff und können auch unterwegs jederzeit dokumentieren. Dazu bieten wir Ihnen einen breitgefächerten

Funktionsumfang, der Sie überraschen wird: inklusive elektronischer Akte, Dokumenten- und Termin-Management, Kalender, Auswertungen und Statistiken. Alle Funktionen sind speziell auf Ihr Bundesland zugeschnitten.

The screenshot displays the 'Einrichtungen' (Facilities) module. The top section shows details for 'Einrichtung: Seniorenresidenz Zugspitzblick' in 'Altenheimen 2015-w-02' region 'Stad'. It includes fields for address, contact person (Richard Müller), and dates. Below this is a table of activities:

Datum	Von	Bis	Dauer	Tätigkeit	Bemerkung	Sachb.	U	A
19.09.2019	08:00	10:00	120	Abschlussgespräch	Kostenbescheid stat. Einrichtung Änderung	HR		
11.09.2019	00:00	00:00	0	Termin	Besprechung mit Gesundheitsamt	MR		
06.09.2019	00:00	00:00	0	Beschwerde	Hygiene	HR		
06.09.2019	00:00	00:00	0	Gesamtbefragung	Prüfbericht	MR		
05.09.2019	00:00	00:00	0	Gesamtbefragung	Anordnung	MR		
05.09.2019	00:00	00:00	0	Beschwerde	Hygiene	NR		
07.06.2019	00:00	00:00	0	Beschwerde	Hygiene	HR		
03.06.2019	00:00	00:00	0	Beschwerde	Pflege	MR		
31.05.2019	00:00	00:00	0	Gesamtbefragung	Ergebnis laut Prüfliste	MR		
23.05.2019	00:00	00:00	0	Termin	Gespräch Hausleitung	HR		

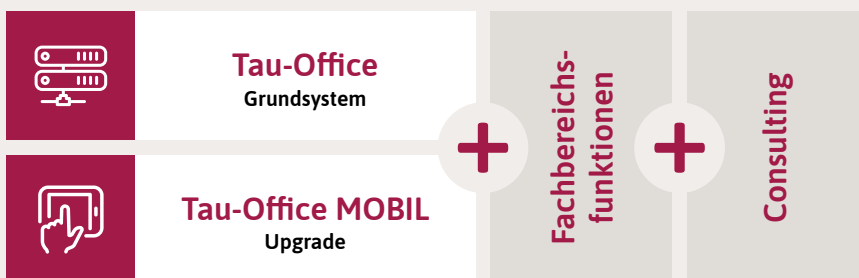
In der Stammdatenmaske befindet sich die elektronische Akte, in welcher der Beratungsverlauf für jeden Ihrer Fälle dokumentiert wird – 100% DSGVO-konform

## Zusadditionen und Schnittstellen

- ✓ Löschrnodul DSGVO-konform, z. B. für abgeschlossene Fälle
- ✓ Microsoft Office-Anbindung  
E-Mails mit Outlook verschicken und automatisch in Tau-Office einlesen
- ✓ DMS-Schnittstelle zu enaio, codia D3, Fabasoft, LivingData u. v. m.

## Unser Tau-Office Lösungsansatz

Ein modularer Aufbau als Antwort auf flexible Arbeitsanforderungen



Ein Grundsystem als Basis, aufgestockt durch fachbereichs-spezifische Funktionen. Auf Wunsch jederzeit kombinierbar mit „individuellen Anpassungen“. Fertig ist IHR ganz persönlicher Verwaltungsassistent!

Wir beraten Sie gerne persönlich:  
Telefon 08036 67482-0

Oder schreiben Sie eine E-Mail an:  
vertrieb@rocom.de