

## Ausbildung zum Kaufmann-/frau für Büromanagement (m/w/d)

Wir von der rocom GmbH zählen uns zu den führenden Softwareanbietern für ganzheitliche IT-Lösungen im Sozialwesen. Seit über 25 Jahren entwickeln wir im oberbayerischen Riedering komplexe Anwendungen für Städte, Kommunen und soziale Einrichtungen - deutschlandweit. Jedes Jahr begleiten wir Auszubildende auf dem Weg in die Berufswelt. Wir wünschen uns Neugierde auf den Job und technisches Verständnis.

Zum Ausbildungsstart am **01. September 2021** suchen wir dich als

### **Auszubildenden zum Kaufmann-/frau für Büromanagement (m/w/d)**

#### **Deine Aufgaben:**

- Allgemeine Bürotätigkeiten
- Unterstützung der Telefonzentrale und Kundenkommunikation
- Bearbeiten des täglichen Posteingangs
- Vorbereitende Buchhaltung sowie Führung der Kasse
- Empfang und Vorbereitung von Besprechungen
- Vorbereitung von Dienstreisen
- Übernahme von Marketingarbeiten (z. B. hinsichtlich Mailings)
- Das Arbeiten mit unseren Softwarelösungen Tau-Office und Tau-Cloud

#### **Dein Profil**

- Gute Leistungen in Deutsch und Mathematik
- Organisatorische Fähigkeiten
- Affinität zu Computern und Software
- Teamfähigkeit und Kontaktfreude
- Ausdauer, Flexibilität und selbstständiges Arbeiten
- Kundenorientiertes Denken

#### **Wir bieten**

Du sitzt mitten am Pulsschlag einer 100 Prozent zukunftssträchtigen Branche und baust täglich wertvolles Know-how auf. Und wenn's mal nicht so läuft: Wir haben ganz wunderbaren Kaffee. Und die Betriebsausflüge sind auch nicht ohne.

Hilfsbereite Kollegen und Aufstiegschancen nach der Lehre gibt's genug! Bewirb Dich mit Deiner vollständigen, aussagekräftigen Bewerbung per PDF-Datei an [jobs@rocom.de](mailto:jobs@rocom.de).