

Tau-Office für die Wohnungslosenhilfe

Maßgeschneiderte Softwarelösung für SozialarbeiterInnen zur ganzheitlichen Klientenbetreuung zur Hilfe wohnungsloser Menschen

Die Fachlösung ermöglicht Ihnen papierloses Arbeiten von A bis Z. Alle Verfahrensschritte der Wohnungslosenhilfe werden von Tau-Office abgedeckt. Eine Vielzahl an Features und Assistenten unterstützen Sie, auch im Home-Office oder beim Hausbesuch. Nicht ohne Grund schätzen SozialarbeiterInnen in ganz Deutschland die Arbeit mit unseren Lösungen:

Wir verfügen über mehr als 25 Jahre IT- und Branchen-Erfahrung.

„Unsere Kunden und Kundinnen bringen ihre praktischen Erfahrungen in die Softwareentwicklung von Tau-Office mit ein. Im Konsens mit unseren AnwenderInnen entsteht so ein praxisnahes, lernendes System, das wir stetig weiterentwickeln. Die Möglichkeit, dass Kunden konkrete Wünsche und Know-How bei unseren Experten der Entwicklung einbringen können, ermöglicht es uns, das Programm ständig dem Bedarf aus der Praxis anzupassen.“

Michael Wüstendörfer, Leitung Marketing und Vertrieb – mit langjähriger Erfahrung in der Wohnungslosenhilfe



Als Serverlösung
im Büro, im Home-Office
und mobil einsetzbar!



- ✓ **Individuelle Datenverwaltung**

Register der E-Akte nach Bedarf konfigurieren, z. B. zur Dokumentation von Anordnungen, Ordnungswidrigkeiten, zur Prüfung von Personal und Fachkraftquoten sowie zur Planung und Dokumentation von Terminen
- ✓ **Statistiken & Diagramme - Zertifizierung der AG Stado**

Verschiedene Auswertungen jederzeit selbst erstellen, u.a. die Kennzahlen entsprechend der Anforderungen (Landesgesetze)
- ✓ **Abrechnungstool**

Abrechnung nach Belegung, pauschal oder z. B. nach Fachleistungsstunden
- ✓ **Kontaktverwaltung**

Alle Bezugsadressen wie Ärzte, Privatpersonen oder Gerichte detailliert hinterlegen - und immer wieder darauf zurückgreifen! Toller Zeitsparer: mit der Schnellerfassung von Kontakten noch effizienter arbeiten

Arbeiten überall und jederzeit

Standort-übergreifende, mobile Wohnungslosenhilfe

Digitalisieren Sie Ihre Arbeit mit Tau-Office, dem „papierlosen Büro“, so sind Sie jederzeit vernetzt und können effizient arbeiten. Zudem haben Sie von überall Datenzugriff und können auch unterwegs jederzeit dokumentieren. Dazu bieten wir Ihnen einen breitgefächerten Funktions-

umfang, der Sie überraschen wird: inklusive elektronischer Akte, Dokumenten- und Termin-Management, Kalender, Auswertungen und Statistiken.

Immer im Blick: alle BewohnerInnen. Im Fall sehen Sie alle wichtigen Daten zu jeder betreuten Person

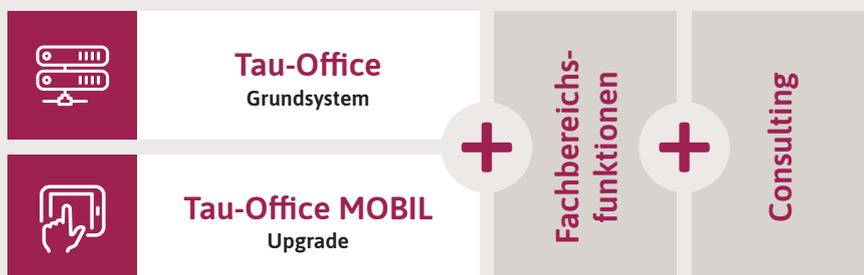


Zusatzoptionen und Schnittstellen

- ✓ Löschmodul DSGVO-konform, z. B. für abgeschlossene Fälle
- ✓ Microsoft Office-Anbindung
E-Mails mit Outlook verschicken und automatisch in Tau-Office einlesen
- ✓ DMS-Schnittstelle zu enaio, codia D3, Fabasoft, LivingData u. v. m.

Unser Tau-Office Lösungsansatz

Ein modularer Aufbau als Antwort auf flexible Arbeitsanforderungen



Ein Grundsystem als Basis, aufgestockt durch fachbereichs-spezifische Funktionen. Auf Wunsch jederzeit kombinierbar mit „individuellen Anpassungen“. Fertig ist IHR ganz persönlicher Verwaltungsassistent!

Wir beraten Sie gerne persönlich:
Telefon 08036 67482-0

Oder schreiben Sie eine E-Mail an:
vertrieb@rocom.de